

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от
«___» _____ 2013 г.

У С Т А В

Некоммерческого партнерства
содействия повышению качества выполнения работ,
оказания услуг в сфере государственного
(муниципального) и корпоративного заказов
«ЭКСПЕРТНОЕ
СООБЩЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛОВ
ГОСЗАКАЗА»

г. Москва, 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство содействия повышению качества выполнения работ, оказания услуг в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказов «ЭКСПЕРТНОЕ СООБЩЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛОВ», далее именуемое «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом Партнерства.

1.2. Партнерство создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Партнерства:

Полное наименование на русском языке - **Некоммерческое партнерство содействия повышению качества выполнения работ, оказания услуг в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказов «ЭКСПЕРТНОЕ СООБЩЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛОВ ГОСЗАКАЗА».**

Сокращенное наименование на русском языке – **НП «ЭКСПЕРТНОЕ СООБЩЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛОВ ГОСЗАКАЗА».**

1.4. Место нахождения Партнерства - 142784 г. Москва, Ленинский район, ст. м. Юго-Западная, бизнес парк "Румянцево", стр. 1, блок "Б", подъезд 7, этаж 8, офис 810-Б Телефон/факс: (495) 213-31-16 многоканальный, на основании Договора, по указанному адресу находится единоличный исполнительный орган Партнерства – Директор.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Партнерство имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

2.3. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Партнерства. Печать Партнерства может содержать также фирменное наименование Партнерства на любом языке народов Российской Федерации или иностранном языке. Партнерство вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Партнерство создано на неопределенный срок.

2.7. Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании положений, утвержденных Партнерством.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.10. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Целью Партнерства является содействие членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на повышение качества выполнения работ, оказания услуг в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказов при проведении торгов для государственных (муниципальных) и корпоративных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предметом деятельности Партнерства является:

- объединение профессионалов в области государственного (муниципального) и корпоративного заказов в экспертное сообщество;
- содействие органам государственной (муниципальной) власти, специалистам в области размещения государственного (муниципального), корпоративного заказов, участникам закупочных процедур в повышении эффективности проведения и исполнения государственных (муниципальных) или корпоративных заказов;
- содействие органам государственной власти Российской Федерации в выработке сбалансированной государственной политики в сфере размещения государственного (муниципального) и корпоративного заказов с учетом интересов и позиции профессиональных участников системы размещения заказа;
- исследование ключевых проблем развития системы государственных закупок в России и выработка совместных предложений и решений по их искоренению;
- участие в разработке механизмов эффективного исполнения законов в сфере государственного, муниципального и корпоративного заказов, участие в экспертизе и подготовке проектов государственных нормативно-правовых актов;
- содействие формированию единого информационного и методического пространства в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказов;
- поддержание благоприятных условий при осуществлении профессиональной деятельности членов экспертного сообщества;
- осуществление деятельности, направленной на защиту прав, законных интересов граждан и организаций в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказа, разрешение споров и конфликтов.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА.

4.1. Для достижения целей, предусмотренных в Уставе Партнерства, и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

- изучение, обобщение и распространение российского и международного опыта в сфере государственного (муниципального) и корпоративного заказа;
- оказание методической, информационной, экспертно-консультационной и иной помощи по вопросам размещения государственного (муниципального) и корпоративного заказа;
- продвижение новых технологий и прогрессивных методов управления государственным (муниципальным) и корпоративным заказом;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления при проведении и участии в процедурах размещения и исполнения государственных (муниципальных) и корпоративных заказов;
- содействие защите прав и интересов членов НП во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, производителями/поставщиками товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) и корпоративных нужд и др.;
- участие в проведении коллективных переговоров, по подготовке, заключению и изменению соглашений, участие в работе примирительных комиссий, аудиторских и арбитражных, экспертных комиссиях;
- формирование и внесение предложений о принятии законов и иных нормативных актов, регулирующих законодательство о госзакупках, затрагивающих права и законные интересы участников размещения заказа и заказчиков;
- участие в реализации мер по обеспечению исполнения законодательства о государственных (муниципальных) и корпоративных закупках;
- выступать в качестве профессиональных экспертов, а также проводить консультации (переговоры) с участниками размещения заказа, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по основным направлениям развития законодательства и исполнения норм 94-ФЗ, Федеральной контрактной системы и смежных нормативно-правовых актов;
- проведение мероприятий, конференций, круглых столов, семинаров по различным тематикам, связанным с профессиональной деятельностью экспертного сообщества;
- создание сайта, издание и публикация методических и информационных материалов, экспертных заключений и т.д. в различных СМИ.

4.2. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

4.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Партнерство может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

5. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членами Партнерства являются учредители, а также полностью дееспособные граждане и юридические лица, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Партнерства, принятые в члены Партнерства, внесшие вступительный взнос, уплачивающие членские и иные взносы, и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Партнерство открыто для вступления новых членов, при условии соблюдения установленных для этого требований законодательства Российской Федерации, а также внутренних документов Партнерства.

5.3. Учредители Партнерства считаются принятыми в члены Партнерства с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в Партнерство лица принимаются в его члены по решению Правления Партнерства.

5.4. Партнерство не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности и не может устанавливать требования, ограничивающие самостоятельную предпринимательскую деятельность членов Партнерства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом, внутренними документами Партнерства;
- получать при выходе или исключении из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением уплаченных вступительного, членских и иных взносов, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Выплата указанных сумм осуществляется Партнерством в течение шести месяцев с момента окончания финансового года, в котором было принято решение о выходе или исключении;

- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, если иное не предусмотрено федеральным законом или настоящим Уставом.
- вносить предложения в Партнерство по вопросам, связанным с его деятельностью;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам его деятельности;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- пользоваться услугами Партнерства;
- указывать свою принадлежность к Партнерству на документах, бланках и т.д.;
- участвовать в проектах, семинарах, мероприятиях и акциях Партнерства;
- получить документ, подтверждающий вступление в члены Партнерства;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, решениями органов управления Партнерства, а также иными внутренними документами Партнерства.
- права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

5.6. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и выполнять решения органов управления Партнерства;
- участвовать в деятельности Партнерства, содействовать достижению его уставных целей;

- своевременно вносить вступительные, периодические (ежегодные) и целевые членские взносы, размер которых определяется решениями органов управления Партнерства, принятыми в соответствии с их компетенцией;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Партнерство открыто для вступления в него новых членов.

6.2. Прием нового члена в Партнерство осуществляется Правлением Партнерства на основании заявления вступающего в члены Партнерства.

К заявлению юридического лица прикладывается копия его учредительных документов и решение руководящего органа юридического лица о вступлении в Партнерство.

6.3. Заявитель обязан внести вступительный и ежегодный членский взносы в течение 30 календарных дней со дня решения Правления о его приеме в члены Партнерства. Решение о приеме в члены Партнерства считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов Правления при обязательном согласии всех учредителей Партнерства.

6.4. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного и ежегодного взносов, а также издания Правлением соответствующего распоряжения.

6.5. Член Партнерства вправе по своему усмотрению выйти из его состава.

Член Партнерства, желающий выйти из него, должен подать соответствующее заявление, которое рассматривается на Правлении Партнерства.

6.6. Член Партнерства может быть исключен из него по решению остающихся членов Партнерства.

6.7. Вопрос об исключении обязательно рассматривается при совершении членом Партнерства следующих нарушений:

- систематической неуплаты членских (два и более раза) и иных взносов;
- ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Партнерство и его членов, а также наносящей ущерб деловой репутации Партнерства;
- невыполнения решений Правления и Общего собрания членов Партнерства;
- нарушения положений настоящего Устава;
- грубого нарушения членом Партнерства своих обязанностей;
- противодействия деятельности Партнерства либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;
- нанесение материального ущерба Партнерству.

6.8. Член Партнерства считается исключенным из него со дня, следующего за днем принятия Правлением соответствующего решения.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

7.1. Органами управления Партнерства являются:

- Общее собрание членов Партнерства (далее – Общее собрание);
- Правление Партнерства (далее – Правление);
- Председатель Правления Партнерства (далее – Председатель Правления);
- Директор Партнерства (далее – Директор).

7.2. По решению Правления Партнерства, утвержденному Общим собранием, могут быть образованы и иные органы Партнерства (комитеты, комиссии, общественный совет, ревизионная комиссия, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, разработанных Правлением и утвержденных Общим собранием Партнерства.

7.3. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Партнерства.

7.4. Общее собрание членов Партнерства.

7.4.1. Высшим органом управления Партнерством является общее собрание членов Партнерства.

7.4.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно создано.

7.4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Партнерства;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование исполнительного органа Партнерства (Директора) и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация Партнерства;
- 5) избрание членов Правления Партнерства, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение Регламента (Положения) о Правлении Партнерства, Положения о Председателе Правления и других внутренних документов.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Партнерства, если право такого решения не будет передано другим органам Партнерства.

7.4.4. Решение вопросов, указанных в пункте 7.4.3 настоящего Устава, относится к исключительной компетенции Общего собрания.

7.4.5. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Партнерства. При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства имеет один голос.

7.4.6. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в пункте 7.4.3. принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 голосов членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.

7.4.7. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов присутствующих на Общем собрании.

7.4.8. Общие собрания могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

7.4.9. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Председатель Правления Партнерства должен известить членов Партнерства о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

7.4.10. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Правления Партнерства:

- по собственной инициативе;
- по решению большинства членов Правления Партнерства;
- по требованию не менее 1/3 членов Партнерства.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Правления, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее 20 дней со дня получения заявления Председатель Правления должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Председатель Правления в установленные сроки не предпринял действий по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания.

Председатель Правления Партнерства вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в

настоящей статье. В этом случае Председатель Правления обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее 15 дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства.

В случае несогласия с решением Председателя Правления об отказе в созыве Общего собрания членов Партнерства инициаторы созыва могут обжаловать такое решение в Правление Партнерства, который должен рассмотреть жалобу не позднее 15 дней от даты ее поступления. Убедившись в том, что решение об отказе принято обоснованно, Правление сообщает об этом заявителям жалобы не позднее 15 дней от даты заседания, на котором она была рассмотрена. В случае принятия Председателем Правления Партнерства необоснованного решения об отказе в созыве Общего собрания, Правление принимает решение о созыве и осуществляет подготовку к проведению Общего собрания самостоятельно.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Партнерства не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

7.5. Правление Партнерства.

7.5.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством, действующим в период между Общими собраниями, является Правление Партнерства.

7.5.2. Правление Партнерства осуществляет текущее руководство деятельностью некоммерческой организации и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Партнерства за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства.

7.5.3. Число членов Правления Партнерства, избираемых Общим собранием, определяется Общим собранием.

Правление Партнерства избирается сроком на 4 года. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз.

В состав Правления может быть избран любой член Партнерства или его представитель. В состав Правления Партнерства также должны быть включены по одному представителю от каждого из учредителей Партнерства.

В состав Правления по должности обязательно входит Директор Партнерства.

По представлению Правления в состав его членов могут быть включены иные лица, не являющиеся членами Партнерства (представителями членов Партнерства). Данные лица должны быть утверждены Общим собранием.

7.5.4. К компетенции Правления Партнерства относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 2) утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- 3) создание филиалов и открытие представительств Партнерства, утверждение положений о них;
- 4) назначение руководителей филиалов и представительств Партнерства;
- 5) утверждение правил членства Партнерства;
- 6) прием в члены Партнерства и исключение из членов Партнерства;
- 7) участие Партнерства в других организациях;
- 8) по представлению Директора избрание одного или нескольких его заместителей, который (-ые) осуществляет функции Директора в период его отсутствия;
- 9) установление и изменение размеров и видов имущественных взносов членов Партнерства, необходимых для обеспечения потребностей Партнерства;
- 10) освобождение (временное или в части размеров) отдельных членов Партнерства от имущественных взносов в связи с крайне тяжелыми для них обстоятельствами;
- 11) установление рассрочки (отсрочки) для отдельных членов Партнерства при внесении целевых взносов на приобретение дорогостоящих предметов;
- 12) иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания.

7.5.5. Правление Партнерства правомочно решать вопросы, отнесенные к его

компетенции, простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее половины членов Правления.

7.5.6. На заседаниях Правления каждый его член имеет один голос.

7.6. Председатель Правления Партнерства.

7.6.1. Председатель Правления Партнерства избирается на заседании Правления из числа его членов простым большинством голосов при обязательном согласии всех учредителей.

Председатель Правления Партнерства подотчетен Правлению и Общему собранию членов Партнерства и несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность своей деятельности.

7.6.2. Полномочия Председателя Правления Партнерства и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и Положением о Председателе Правления Партнерства.

7.6.3. Председатель Правления Партнерства представляет интересы Партнерства во всех органах и организациях в России и за рубежом.

В компетенцию Председателя Правления Партнерства входит:

- 1) координация деятельности по привлечению для осуществления уставной деятельности Партнерства дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 2) контроль за материально-техническим обеспечением деятельности Партнерства;
- 3) представление Общему собранию членов Партнерства ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 4) организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства;
- 5) утверждение структуры управления деятельностью Партнерства, штатного расписания и должностных обязанностей;
- 6) созыв заседаний Правления, организация ведения протокола заседания Правления, контроль исполнения решений Правления и Общего собрания Директором Партнерства;
- 7) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Правления Партнерства.

7.6.4. Председатель Правления Партнерства с согласия Правления имеет право передавать свои полномочия, либо их часть Директору.

В случае невозможности исполнения Председателем Правления Партнерства своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к одному из членов Правления, уполномоченному на то решением Правления.

7.7. Единоличный исполнительный орган Партнерства.

7.7.1. Единоличным исполнительным органом Партнерства является Директор Партнерства.

7.7.2. Директор назначается Общим собранием по представлению Председателя Партнерства сроком на 4 года.

Директор без доверенности действует от имени Партнерства. Контракт с лицом, назначенным на должность Директора, может быть продлен неограниченное число раз. Контракт с Директором от имени Партнерства заключает Председатель Правления или иной член Правления Партнерства в его отсутствие, уполномоченный на то решением Правления.

Директор одновременно может быть членом Партнерства.

7.7.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Партнерства, в том числе:

- 1) без доверенности действует от имени Партнерства, в том числе представляет его интересы;
- 2) самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Партнерства;
- 3) разрабатывает для утверждения Общим собранием приоритетные направления развития Партнерства, принципы формирования его имущества, контролирует их исполнение после утверждения Общим собранием;
- 4) открывает все виды счетов Партнерства в банках;
- 5) разрабатывает штатную структуру и численность работников Партнерства, положения об оплате их труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия

труда работников Партнерства и представляет их на утверждение Председателю Правления Партнерства.

6) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения членами и работниками Партнерства;

7) принимает на работу и увольняет работников Партнерства, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

8) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Партнерства и представляет отчеты о деятельности Партнерства Общему собранию;

9) организует учет и отчетность Партнерства, несет ответственность за ее достоверность;

10) представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет и бухгалтерский баланс Партнерства;

11) выполняет поручения Общего собрания и Правления Партнерства;

12) совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения уставных целей Партнерства.

8. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

8.1. Партнерство может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Партнерства, указанной в настоящем уставе.

Партнерство самостоятельно распоряжается своим имуществом.

8.2. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- Вступительные, членские и иные взносы членов Партнерства;
- благотворительные пожертвования, в том числе имеющие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- целевое государственное бюджетное и внебюджетное финансирование программ и проектов Партнерства.
- получение грантов на отдельные проекты;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8.3. Партнерство может получать благотворительные пожертвования от благотворителей, а также помощь добровольцев в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

8.4. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

8.5. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим законным способом.

8.6. Партнерство имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

8.7. Деятельность Партнерства финансируется его членами в порядке, определенном настоящим Уставом. Для юридических лиц, некоммерческих и государственных организаций вступительные взносы могут быть представлены услугами.

8.8. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства одновременно со вступительным взносом.

В последующем членские взносы уплачиваются в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства.

8.9. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается соответствующей Комиссией, создаваемой по решению Правления Партнерства, согласно пункту 7.2. настоящего Устава.

8.10. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

8.11. Вступительные и ежегодные членские взносы используются для обеспечения деятельности Партнерства и достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

8.12. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

8.13. Контроль за использованием имущества и средств Партнерства осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.14. Имуществом Партнерства является также имущество его представительств и филиалов.

9. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Общее собрание членов Партнерства вправе назначить ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства. Вопрос о проведении ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства может быть поставлен также Правлением Партнерства, его Председателем и учредителем Партнерства.

9.3. Все работники Партнерства обязаны по запросу ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

9.4. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Партнерство считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.3. При реорганизации Партнерства в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц

записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

10.5. Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

10.6. Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Решение о ликвидации Партнерства относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства и принимается квалифицированным большинством голосов, т.е. 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании.

10.7. Ликвидация Партнерства влечет ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.8. Порядок и сроки ликвидации Партнерства:

- Общее собрание членов Партнерства, принявшее решение о ликвидации Партнерства, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора).

- С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Партнерства выступает в суде.

- Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Партнерства.

- Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

- По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Партнерства, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

- Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства, принявшим решение о ее ликвидации.

- Если имеющиеся у ликвидируемого Партнерства денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

- Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

- После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства, принявшим решение о ликвидации Партнерства.

- При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов.

- После удовлетворения требований кредиторов оставшееся имущество Партнерства, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого

Партнерства в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.9. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.10. После реорганизации деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. После ликвидации Партнерства документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА

11.1. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания членов Партнерства и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Партнерства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в Устав Партнерства вступают в силу с момента их государственной регистрации.